



<b>Regeln für den Distanzunterricht an der EMA</b>
--

### Schüler\*innen

- sorgen für eine konzentrierte Atmosphäre und wählen nach Möglichkeit einen Sitzplatz aus, an dem sie ungestört arbeiten können. Online-Unterricht und Aufgaben sollen eigenständig bearbeitet werden, Eltern oder ältere Geschwister sollten nur in Ausnahmefällen (z.B. bei erforderlicher technischer Unterstützung) anwesend sein.
- erscheinen pünktlich zu Videokonferenzen und haben ihre Unterrichtsmaterialien griffbereit.
- lassen die Kamera eingeschaltet, damit Lehrer\*innen und Mitschüler\*innen ihre Gesprächspartner\*innen sehen können (bzw. benachrichtigen bitte ihre Lehrer\*innen, wenn dies aus technischen Gründen gerade nicht möglich ist) , **es sei denn, die Lehrer\*innen erlauben es, die Kameras auszuschalten (z.B. weil die Internetverbindung durch die Bildübertragung beeinträchtigt wird).**
  - ➔ Falls keine Kamera vorhanden ist, besteht die Möglichkeit, eine Webcam der Schule auszuliehen
- machen auf gar keinen Fall Bild- oder Tonaufnahmen (z.B. Screenshots) von Videokonferenzen; **dies ist ein Straftatbestand, der sowohl schulische als auch zivilrechtliche Folgen haben kann!**
- lassen das Mikrofon ausgeschaltet, um Störgeräusche zu vermeiden und schalten es nur nach vorheriger Meldung und Aufforderung der Unterrichtenden ein.
- benutzen das Meldezeichen (Hand-Symbol), wenn sie etwas sagen wollen. **(Hinweis: In einigen Videokonferenzen war das Melde-Symbol für Lehrer\*innen nicht sichtbar; es sollte also zu Beginn der Stunde geklärt werden, wie in solchen Fällen verfahren werden soll.)**
- machen vor den Kameras keinen Quatsch, der andere ablenken könnte.
- reichen ihre Aufgaben fristgemäß über die von den Lehrer\*innen angegebenen Kanälen ein und benutzen dafür gängige Dateiformate wie jpeg, pdf oder doc.
  - ➔ Falls nicht klar ist, wie das Hochladen von Ergebnissen funktioniert: auf der Homepage gibt es Erklärvideos zu vielen Funktionen von MNSpro Cloud sowie eine Kurzeinweisung für Schüler\*innen: <https://www.ema-rs.de/lernsystem-mnspro-cloud/>
- nutzen den Gruppen-Chat der Kurse nur für dringende schulische Kommunikation oder nach Aufforderung der Lehrer\*innen.
- halten sich in den Chats und in der sonstigen Kommunikation an Höflichkeitsregeln und gehen respektvoll miteinander um.



Elberfelder Straße 48, 42853 Remscheid, Telefon 02191/16-2693 und 16-3452  
Fax: 02191/16-3992, E-Mail: [info@emagym.de](mailto:info@emagym.de), Homepage: [www.ema-rs.de](http://www.ema-rs.de)

Allgemein gilt eine Anwesenheitspflicht für die angesetzten Videokonferenzen bzw. eine Pflicht zur Erledigung der gestellten Aufgaben. Im Falle unentschuldigtem Fehlen bzw. nicht eingereichter Lösungen kann dies zu Minderleistungen führen. Die erbrachten Leistungen im Distanzunterricht fließen in die Leistungsbewertung im Rahmen der sonstigen Mitarbeit ein.

#### Lehrer\*innen

- halten ihren Unterricht im Rahmen der üblichen Stundenplanzeiten.
- nutzen für den Online-Unterricht und den Aufgabenaustausch die Kanäle unseres Lernmanagementsystems (MNSpro bzw. Office365).
- tragen bis Sonntagmittag in eine Übersichtstabelle ein, in welcher Form sie den Distanzunterricht in der kommenden Woche durchführen; in den Klassen 5 bis 9 leiten die Klassenlehrer\*innen diese Übersichten an ihre Schüler\*innen weiter.
- benachrichtigen ihre Schüler\*innen spätestens 24 Stunden vorher über Termine zum Online-Unterricht oder zu erwartende Aufgaben, wenn es ihnen aus wichtigen Gründen nicht möglich war, ihre Angaben in die Übersichtstabellen einzutragen.
- teilen den Schüler\*innen mit, wenn neben den normalen Unterrichtsmaterialien (Schulbücher, Hefte und Ordner) weitere Materialien oder Programme genutzt werden sollen.
- nutzen für Arbeitsmaterialien gängige Dateiformate wie jpeg, pdf oder doc.
- sorgen für Transparenz hinsichtlich der Leistungserwartungen und machen deutlich, in welcher Form sie die Arbeitsergebnisse der Schüler\*innen erhalten möchten.
- erteilen neben den Aufgaben für den Distanzunterricht keine verpflichtenden (Haus-) Aufgaben, die außerhalb der eigentlichen Unterrichtszeit zu erledigen wären. **Ausgenommen hiervon sind kleinere Übungsaufgaben in den Hauptfächern (z.B. Vokabellernen in den Fremdsprachen).**